

## Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

*DOGC núm. 4696 - 11/08/2006*

---

[[Sumari](#) || [Índex del sumari](#) || [Diaris Oficials disponibles](#) || [Inici](#)]

---

### **DEPARTAMENT DE POLÍTICA TERRITORIAL I OBRES PÚBLIQUES**

ACORD CPT/73/2006, de 25 de juliol, pel qual s'autoritza la constitució del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona. (Pàg. 35820)

---

#### ACORD

CPT/73/2006, de 25 de juliol, pel qual s'autoritza la constitució del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona.

La Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Política Territorial i Obres Públiques, els consells comarcals del Gironès, el Pla de l'Estany i la Selva i l'Ajuntament de Girona, considera necessari millorar la coordinació del sistema de transport públic en l'àmbit territorial de les comarques del Gironès, el Pla de l'Estany i la Selva.

Per aquest motiu ha impulsat la constitució d'un consorci amb l'objecte de col·laborar i cooperar en la planificació dels serveis i el disseny del model de desenvolupament i gestió del transport públic en el seu àmbit territorial.

Per tot això, d'acord amb el que preveu l'article 55 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat;

A proposta del conseller de Política Territorial i Obres Públiques, el Govern

Acorda:

.1 Autoritzar la constitució del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona, integrat per la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Política Territorial i Obres Públiques, conjuntament amb els consells comarcals del Gironès, el Pla de l'Estany i la Selva i l'Ajuntament de Girona.

.2 Aprovar els Estatuts del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona, que s'incorporen com a annex d'aquest Acord.

.3 Disposar la publicació d'aquest Acord al DOGC.

Barcelona, 25 de juliol de 2006

Ernest Maragall i Mira

Secretari del Govern

## **Annex**

Estatuts del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona

I. Disposicions generals

Article 1

Naturalesa jurídica

La Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Girona i els consells comarcals del Gironès, el Pla de l'Estany i la Selva constitueixen un consorci interadministratiu de caràcter voluntari, entitat de dret públic amb personalitat jurídica i patrimoni propis, que es crea a l'empara del que disposen l'article 55.1 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; l'article 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; l'article 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 2 de desembre, i l'article 150 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

*Article 55.1 – Llei 13/1989, 14 desembre: El Gobierno podrá acordar la constitución de consorcios entre la Generalidad y otras administraciones públicas para finalidades de interés común o con entidades privadas sin ánimo de lucro que tengan finalidades de interés público concurrentes con las de la administración.*

Article 6 – Llei 30/1992, 26 novembre:

## Article 2

### Finalitat

El Consorci es constitueix amb la finalitat de coordinar el sistema de transport públic de viatgers en l'àmbit territorial format pels municipis de les comarques del Gironès, el Pla de l'Estany i la Selva que s'enumeren a continuació: Llagostera, Cassà de la Selva, Sant Andreu Salou, Campllong, Llambilles, Fornells de la Selva, Aiguaviva del Gironès, Bescanó, Vilablareix, Quart, Girona, Salt, Sant Gregori, Sarrià de Ter, Sant Martí de Llémena, Canet d'Adri, Sant Julià de Ramis, Celrà, Juià, Sant Martí Vell, Madremanya, Bordils, Sant Joan de Mollet, Cervià de Ter, Flaçà, Sant Jordi Desvalls, Viladasens, Banyoles, Camós, Cornellà de Terri, Palol de Revardit, Porqueres, Fontcoberta, Sant Julià del Llor i Bonmatí, Amer, la Cellera de Ter, Anglès, Brunyola, Vilobí d'Onyar, Riudellots de la Selva, Caldes de Malavella, Sils, Riudarenes, Santa Coloma de Farners, Vidreres i Maçanet de la Selva.

## Article 3

### Denominació i domicili

L'entitat constituïda es denomina Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona (en endavant Consorci).

El domicili social de l'entitat es fixa inicialment a la seu de la Delegació del Govern a Girona, sense perjudici que pugui ser modificat mitjançant acord del Consell d'Administració.

## Article 4

### Durada

El Consorci es crea per temps indefinit.

## Article 5

### Adhesió de nous membres

Sense perjudici del que disposa l'article 1 d'aquests Estatuts quant als membres fundadors del Consorci, s'hi poden adherir altres administracions titulars de serveis públics de transports col·lectius.

La sol·licitud d'adhesió ha de ser adreçada per l'administració corresponent al Consorci, i la seva acceptació requereix un acord del Consell d'Administració del Consorci, en els termes que preveu l'article 14 d'aquests Estatuts.

## Article 6

### Funcions

6.1 Les funcions que corresponen al Consorci, sempre referides al seu àmbit territorial d'actuació, són les següents:

- a) Elaboració de propostes per a la planificació dels serveis de transport públic i l'establiment de programes d'explotació coordinada per a tots els operadors públics o privats que els presten.
- b) Definició del projecte de nou model de sistema de tarifes comú, del seu projecte d'implantació i de les seves fases de desenvolupament, si escau.
- c) Anàlisi i estudi de l'evolució del mercat global de la mobilitat, amb especial atenció al seguiment de l'evolució dels desplaçaments en transport públic i en transport privat.
- d) Disseny de la política de finançament per subvenir el dèficit dels serveis i les despeses de funcionament de l'estructura de gestió.
- e) Creació d'una imatge corporativa del sistema de transport públic col·lectiu i del mateix Consorci amb total respecte i compatibilitat amb les pròpies dels titulars i dels operadors.
- f) Realització de campanyes de comunicació amb l'objectiu de promoure la utilització del sistema de transport públic entre la població.
- g) Elaboració de propostes de coordinació amb empreses ferroviàries relatives a la integració dels serveis ferroviaris en el sistema de transport públic col·lectiu.
- h) Establiment de relacions amb altres administracions per al millor compliment de les funcions atribuïdes al Consorci de conformitat amb aquests Estatuts.

6.2 Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior d'aquest article, les administracions consorciades poden acordar que el Consorci assumeixi funcions en altres matèries complementàries de les enunciades anteriorment.

## II. Règim orgànic

### Article 7

Òrgans de govern, gestió i consulta

Els òrgans del Consorci són els següents:

a) De govern:

President o presidenta.

Consell d'Administració.

Comitè Executiu.

b) De gestió:

Gerent.

c) De consulta:

Comissió Consultiva.

### Article 8

El Consell d'Administració. Naturalesa i composició

8.1 El Consell d'Administració és l'òrgan rector del Consorci, el qual dirigeix de manera col·legiada. El componen inicialment dinou membres, divuit de ple dret en representació de les administracions autonòmica i local i un en representació de l'administració general de l'Estat a títol d'observador, amb veu però sense vot, d'acord amb la distribució següent:

a) El president, que és el conseller o consellera de Política Territorial i Obres Públiques, o la persona que designi.

b) Una vicepresidència primera, ocupada per la persona titular de l'alcaldia de Girona.

Una vicepresidència segona, exercida de forma rotatòria per un dels vocals representants dels consells comarcals.

c) Vuit vocals designats per la Generalitat de Catalunya, un d'ells en representació del Departament d'Economia i Finances.

d) Vuit vocals designats pels ens locals, d'acord amb la distribució següent:

2 vocals en representació del Consell Comarcal del Gironès.

2 vocals en representació del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, un dels quals ha de ser regidor de l'Ajuntament de Banyoles.

2 vocals en representació del Consell Comarcal de la Selva, un dels quals ha de ser regidor de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners.

1 vocal en representació de l'Ajuntament de Girona.

1 vocal en representació de l'Ajuntament de Salt.

e) Un vocal observador designat per l'AGE.

Assistirà també a les sessions el gerent, amb veu però sense vot.

8.2 L'adhesió al Consorci d'altres administracions titulars de serveis de transports públics podrà implicar l'ampliació del nombre de membres del Consell d'Administració en la mesura que aquest determini. En aquest cas caldrà incrementar el nombre de representants designats per la Generalitat, de tal manera que s'hi mantinguin les proporcions inicials.

8.3 Els vocals seran designats i separats lliurement per les respectives administracions públiques.

## Article 9

### El Comitè Executiu. Naturalesa i composició

9.1 El Comitè Executiu és l'òrgan reduït de direcció i administració del Consorci, i està constituït per vuit membres, que han de ser membres del Consell d'Administració, quatre en representació de l'Administració de la Generalitat i quatre en representació de les administracions locals (un en representació de cada consell comarcal i un en representació de l'Ajuntament de Girona), que són designats pel mateix Consell d'Administració.

9.2 El Comitè Executiu és presidit per un dels seus membres, designat a aquest efecte pel president del Consorci.

9.3 El gerent assisteix a les reunions del Comitè Executiu amb veu però sense vot, i actua com a secretari el qui ho sigui del Consell d'Administració.

## Article 10

### El gerent

El gerent desenvolupa la gestió ordinària del Consorci, i és nomenat pel Consell d'Administració a proposta del president.

## Article 11

### La Comissió Consultiva

11.1 La Comissió Consultiva és l'òrgan de col·laboració, participació i consulta del Consorci en qüestions de caràcter tècnic, econòmic i social.

11.2 La Comissió Consultiva es compon inicialment dels representants de la Federació de Municipis de Catalunya, de l'Associació Catalana de Municipis, de les organitzacions empresarials i sindicals més representatives, dels operadors públics o privats que presten els serveis de transport públic i d'associacions o col·lectius d'especial rellevància per a la matèria; és presidida pel vocal del Consell d'Administració que sigui designat per aquest òrgan. Així mateix, hi poden formar part, com a membres, altres vocals del Consell d'Administració, si aquest així ho decideix.

11.3 Els membres d'aquesta Comissió han de ser nomenats pel president del Consorci a proposta de les entitats i empreses que hagin de representar.

11.4 Podran participar en les activitats de la Comissió Consultiva, a instàncies del seu president, representants d'altres entitats o administracions interessades en els temes concrets a debatre en les sessions.

11.5 La Comissió Consultiva ha de reunir-se preceptivament com a mínim dues vegades l'any, prèvia convocatòria del seu president, per conèixer i deliberar sobre totes aquelles qüestions que li siguin sotmeses pels òrgans de govern del Consorci.

11.6 En el si d'aquesta Comissió Consultiva s'ha de constituir una ponència tècnica d'operadors de transport.

## Article 12

### Secretaria del Consorci

El Consell d'Administració ha de comptar amb un secretari, designat pel mateix Consell d'Administració.

## Article 13

### Competències del president

Corresponen al president del Consorci les competències següents:

- a) Exercir la representació del Consorci davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i interessos legítims de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.
- b) Convocar les sessions ordinàries i extraordinàries del Consell d'Administració i fixar-ne els ordres del dia, tenint en compte, si fa al cas, les peticions de la resta de membres efectuades oportunament. Presidir les sessions, moderar-ne el desenvolupament i suspendre-les motivadament.
- c) Visar les actes i certificacions dels acords del Consell.
- d) Proposar al Consell d'Administració el nomenament del gerent.
- e) Exercir les competències que li delegui el Consell d'Administració.
- f) Assegurar el compliment de les lleis i d'aquests Estatuts.
- g) Qualsevol altra que la legislació vigent atribueixi als presidents d'òrgans col·legiats o bé que no estigui assignada expressament al Consell d'Administració.

## Article 14

### Competències del Consell d'Administració

Són competències del Consell d'Administració:

- a) Aprovar el pressupost del Consorci i fer un seguiment periòdic d'ingressos i despeses.
- b) Aprovar el nou model de sistema de tarifes, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b).
- c) Aprovar els convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i determinar, si s'escau, l'ampliació del Consell d'Administració.
- d) Convenir amb les administracions consorciades les aportacions a realitzar.
- e) Aprovar la normativa derivada d'aquests Estatuts.
- f) Nomenar el gerent a proposta del president.



g) Aprovar les despeses i actuar com a òrgan de contractació, sense perjudici de les facultats que el Consell d'Administració acordi atribuir a altres òrgans de govern del Consorci i les establertes en aquests Estatuts.

h) Aprovar el Pla de Serveis de l'àmbit territorial del Conveni.

i) En general, les que poguessin derivar-se de fer possible l'exercici de les funcions encomanades al Consorci.

## Article 15

### Competències del Comitè Executiu

15.1 El Comitè Executiu té la funció general d'informar i elevar propostes al Consell d'Administració, així com les funcions específicament delegades pel Consell d'Administració.

15.2 El Comitè Executiu examina i eleva al Consell d'Administració les propostes sobre instruments de planificació d'infraestructures i serveis del Sistema de Transports Públics Col·lectius, convenis de finançament i contractes de serveis amb administracions i operadors, nou model tarifari i pressupostos anuals, modificació dels Estatuts i del Reglament de règim interior, suspensió o exclusió de la participació de les entitats consorciades i dissolució del mateix consorci.

15.3 Sens perjudici del que disposen els apartats anteriors d'aquest article, el Comitè Executiu té atribuïdes les funcions següents:

a) Fer el seguiment de l'execució dels convenis i contractes del Consorci amb administracions i operadors.

b) Requerir a les entitats consorciades el compliment de les seves obligacions financeres envers el Consorci i proposar al Consell d'Administració la suspensió de la participació o la seva exclusió.

c) Autoritzar despeses en aquells supòsits no atribuïts al gerent i fins al límit que determini el Consell d'Administració.

d) Actuar com a òrgan de contractació en aquells contractes l'import dels quals superi, per raó de la quantia, les atribucions del gerent, i fins al límit que determini el Consell d'Administració.

e) Fer el seguiment de l'execució del pressupost i proposar al Consell d'Administració les seves modificacions.

## Article 16

### Competències del gerent

Correspon al gerent:

- a) Dirigir els serveis del Consorci en el pla tècnic, econòmic i administratiu sota l'autoritat i supervisió dels òrgans de govern.
- b) Gestionar les relacions amb els operadors, els òrgans d'execució i de gestió de les administracions públiques competents en matèria de transport, els sindicats, i els usuaris i les seves associacions.
- c) Contractar i dirigir de forma immediata el personal al servei del Consorci, organitzar i inspeccionar els òrgans tècnics i administratius al servei d'aquest i exercir la potestat disciplinària quan correspongui.
- d) Autoritzar despeses i ordenar pagaments amb càrrec als pressupostos del Consorci, amb els límits que estableixi el Consell d'Administració.
- e) Contractar en nom i representació del Consorci, en virtut de les competències o poders que li siguin atorgats pel Consell d'Administració.
- f) Fer el seguiment de l'execució dels convenis i contractes del Consorci amb administracions i operadors.
- g) Fer el seguiment de l'execució del pressupost i proposar al Consell d'Administració les seves modificacions.
- h) En general, totes les funcions de gestió que li siguin encomanades pels òrgans de govern del Consorci.

### III. Règim funcional

## Article 17

### Règim general de funcionament

17.1 El règim de sessions i acords del Consorci, i en general, el seu funcionament es regulen per aquests Estatuts i el Reglament de règim interior, i, altrament, per les normes esmentades a l'article 27.2 d'aquests Estatuts.

17.2 Els acords i resolucions del Consorci s'han de publicar o notificar de la forma que preveu la legislació aplicable en la matèria, sense perjudici de donar-los, si fa al cas, la màxima difusió a través dels mitjans de comunicació social.

## Article 18

### Sessions

18.1 El Consell d'Administració ha de celebrar reunió ordinària com a mínim dues vegades l'any, sense perjudici de les sessions extraordinàries que siguin convocades pel president.

18.2 Els membres del Consell d'Administració podran delegar el vot a un altre membre del Consell, expressament per a cada sessió.

18.3 El Comitè Executiu s'ha de reunir en sessió ordinària una vegada al mes.

18.4 Cada vegada que es realitzi sessió del Consell d'Administració i del Comitè Executiu s'ha d'estendre la corresponent acta, que, un cop aprovada, ha de ser transcrita en el corresponent llibre d'actes.

18.5 Dins del primer semestre de cada any, el Consell d'Administració ha de considerar la memòria de gestió i rendició de comptes de l'any anterior. En la reunió que s'ha de realitzar dins del segon semestre de cada any, el Consell d'Administració haurà de considerar el programa d'actuacions i el pressupost de l'any següent.

18.6 Amb una periodicitat anual el Consell d'Administració es reunirà amb els representants dels ajuntaments que integren l'àmbit territorial del Consorci definit a l'article 2 d'aquests Estatuts, amb la finalitat d'informar-los de l'activitat duta a terme pel Consorci i de les previsions d'actuació futures.

## Article 19

### Acords

19.1 Els acords del Consell d'Administració, i del Comitè Executiu, si fa al cas, s'han d'adoptar, excepte en els casos que s'especifiquen en el punt següent, per majoria simple; el vot de qualitat del president desfarà l'empat.

19.2 Cal una majoria qualificada de dos terços per a les qüestions següents:

a) Aprovació del pressupost anual del Consorci, de les seves modificacions, i, si s'escau, de les seves bases d'execució.

b) Aprovació del reglament de règim interior.

c) Nomenament i separació del gerent.

d) Aprovació dels convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i les ampliacions, si fa al cas, del Consell d'Administració, així com acordar la suspensió i exclusió d'alguns dels seus membres.

- e) Aprovar el nou model de sistema de tarifes i les seves revisions.
- f) Convenir amb les administracions consorciades les aportacions a realitzar.
- g) Delegació de competències pròpies del Consell en el Comitè Executiu.
- h) La modificació dels Estatuts del Consorci.
- i) Aprovació del Pla de Serveis de l'àmbit territorial del Conveni.

#### Article 20

Eficàcia dels acords per a les entitats consorciades

Les decisions i acords dels òrgans de govern del Consorci obliguen les administracions consorciades.

#### IV. Règim financer

##### Article 21

Règim economicofinancer

21.1 Els recursos econòmics amb els quals pot comptar el Consorci són:

- a) Les aportacions de les entitats públiques consorciades, en la forma i pels conceptes que es determinin mitjançant acord del Consell d'Administració.
- b) Subvencions, aportacions o donacions d'entitats de dret públic o privat.
- c) Si fa al cas, les cessions del producte d'impostos finalistes.
- d) Ingressos obtinguts per la prestació de serveis, del rendiment del seu patrimoni i de qualssevol altres que li puguin correspondre d'acord amb les lleis.

21.2 Amb aquests recursos, el Consorci ha de cobrir les seves despeses de funcionament i les inversions necessàries per al normal exercici de les seves funcions.

21.3 En el cas que alguna de les administracions consorciades incomplís les seves obligacions financeres envers el Consorci, el Consell d'Administració ha de procedir a requerir-li'n el compliment. Si passat el termini d'un mes des del requeriment no s'haguessin realitzat les aportacions previstes, el Consell d'Administració, un cop escoltada l'entitat afectada, pot suspendre-la o excloure-la de la seva participació en el Consorci.

## Article 22

### Patrimoni

El Consorci té un patrimoni propi, adscrit a les seves finalitats, constituït pel conjunt de béns, drets i accions que li pertanyin i els que pugui adquirir, bé directament o bé per afectació per part de les administracions consorciades.

## Article 23

### Fiscalització

23.1 El control de caràcter financer en el Consorci s'efectuarà mitjançant procediments d'auditoria, els quals substituiran la intervenció prèvia de les operacions corresponents, i tindrà com a objecte comprovar el funcionament economicofinancer del Consorci.

23.2 Les auditories esmentades a l'apartat anterior s'efectuaran sota la direcció d'un interventor, funcionari públic d'una de les administracions consorciades, designat pel Consell d'Administració, i d'acord amb les següents normes:

- a) D'una manera anual, de l'1 de febrer al 31 de març, amb referència a l'exercici anterior; l'informe de l'auditoria s'haurà de lliurar abans del 30 d'abril següent.
- b) D'una forma periòdica, però no prefixada, almenys una vegada cada any segons els criteris que establirà la intervenció.

23.3 El Consorci està subjecte a la fiscalització de la Sindicatura de Comptes de Catalunya i, si escau, del Tribunal de Comptes, d'acord amb les competències respectives d'aquests dos òrgans de fiscalització.

## Article 24

### Comptabilitat

24.1 La comptabilitat del Consorci s'ha d'ajustar al que estableixen les normes aplicables en matèria de comptabilitat pública. El Consell d'Administració pot determinar fórmules complementàries que permetin l'anàlisi i l'estudi de la rendibilitat del Consorci.

24.2 De la comptabilitat de l'ens caldrà fer-ne les auditories exigibles per la legislació vigent.

## Article 25

### Aportacions inicials

L'aportació inicial de les administracions consorciades es determina en l'acord de constitució i en els posteriors d'adhesió d'altres administracions.

## V. Règim del personal

### Article 26

#### Règim del personal

El personal al servei del Consorci serà contractat en règim de relació laboral. Tanmateix, les administracions consorciades o els seus ens instrumentals hi podran adscriure personal en comissió de serveis o en la situació administrativa que legalment correspongui.

## VI. Règim jurídic

### Article 27

#### Règim jurídic

27.1 Els actes de tots els òrgans de govern del Consorci esgoten la via administrativa. En el cas dels actes dictats pel gerent en l'exercici de les seves competències, poden ser objecte de recurs d'alçada davant el Consell d'Administració.

27.2 El Consorci es regeix per aquests Estatuts i el seu Reglament de règim interior i, supletòriament, per la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i les disposicions que els despleguen.

## VII. Modificació, dissolució, liquidació

### Article 28

#### Modificació dels Estatuts

La modificació d'aquests Estatuts, previ acord del Consell d'Administració, haurà de ser ratificada per la totalitat de les entitats consorciades i aprovada amb les mateixes formalitats emprades per a la aprovació dels Estatuts inicials.

## Article 29

### Separació de membres del Consorci

29.1 Qualsevol entitat consorciada podrà separar-se del Consorci, sempre que compleixi les condicions següents:

- a) Avís previ d'un any adreçat al president del Consorci.
- b) Estar al corrent del compliment de les obligacions i dels compromisos anteriors i garantir el compliment de les obligacions pendents.

29.2 La separació voluntària del Consorci de qualsevol dels seus membres ha de comunicar-se formalment al Consell d'Administració a través del seu president, amb una antelació mínima d'un any i prèvia liquidació o garantia de les obligacions pendents. A més, les esmentades entitats solament podran retirar-se del Consorci si ha transcorregut un termini mínim de quatre anys des que entraren a formar-ne part.

29.3 La separació no podrà comportar perturbació en la realització de qualsevol dels serveis o activitats del Consorci, ni perjudici per als interessos públics que se li hagin encomanat.

29.4 Es considera causa justa per acordar l'expulsió d'algun membre del Consorci la seva actuació contrària a les finalitats de l'entitat, als seus Estatuts o als acords dels òrgans que hagin estat presos legalment.

L'acord d'expulsió és executiu una vegada s'ha notificat a la persona interessada, sense perjudici dels recursos que aquesta pugui interposar. Malgrat la seva expulsió, l'entitat separada del Consorci continua obligada a satisfer les seves obligacions econòmiques pendents.

## Article 30

### Dissolució i liquidació del Consorci

30.1 El Consorci es podrà dissoldre per alguna de les causes previstes en la legislació vigent i per qualsevol de les causes següents:

- a) Per acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert a l'article 19.2 d'aquests Estatuts, que haurà de ser ratificat per les entitats públiques consorciades.
- b) Per transformació del Consorci en una altra entitat, previ acord del Consell d'Administració, també ratificat per les entitats públiques consorciades de la manera establerta en el supòsit anterior.
- c) Per impossibilitat legal o material de continuar en funcionament.

d) Per separació d'un o diversos ens consorciats, si amb això el Consorci esdevé inoperant.

30.2 L'acord de dissolució determinarà la forma en què s'hagi de procedir per a la liquidació dels béns, drets i obligacions del Consorci i la reversió de les obres i instal·lacions existents a favor de les entitats consorciades.

(06.194.051)